

RAPORTUL ANUAL AL PRIMARULUI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ
A COMUNEI DOBÂRCENI PE ANUL 2021



Preocuparea principală a administrației locale a Comunei DOBÂRCENI în anul 2021, a fost gestionarea eficientă și asigurarea bunăstării cetățenilor, acționându-se în mod responsabil, prin dezvoltarea de politici și proiecte.

Unul din obiectivele urmărite de echipa pe care o conduc a fost aceea de a crea o administrație publică locală eficientă în folosul cetățeanului, să contribuim la dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității.

Raportul pe care îl prezint astăzi, îl consider înaintea cerinței impuse de lege, datoria mea morală de a aduce la cunostința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu salariații instituției, străduindu-mă să realizez conform datelor furnizate și centralizate, o radiografie fidelă, mai puțin formală a modului în care au fost cheltuiți banii publici, în scopul îndeplinirii obiectivelor din programul cu care m-am angajat față de cetățeni.

Raportul privind starea economică și socială a Comunei Dobârceni, se vrea un document transparent pe înțelesul fiecarui locuitor, spre o corectă informare a acestora, fiindcă numai așa aceștia vor fi atrași în continuare la luarea deciziilor privind necesitățile și prioritățile, implicarea contribuabilului în actul de decizie, sporind calitatea muncii în administrația publică locală și grăbind realizarea obiectivelor stabilite în comun.

PRIMARUL COMUNEI DOBÂRCENI

Bunduc Dorel



CUPRINS:

INTRODUCERE	2
Capitolul I - Bugetul de Venituri și cheltuieli	4
Capitolul II - Starea economică a comunei Dobârceni	9
Capitolul III - Proiecte realizate în anul 2021, propuneri pentru anul 2022.....	12
Capitolul VI - Starea socială a comunei Dobârceni	17
Capitolul V - Activitatea administrativă în anul 2021	26



Capitolul I - Bugetul de Venituri și Cheltuieli

POLITICA FISCALĂ și BUGETARĂ :

Compartimentul Contabilitate Buget :

Atribuțiile angajaților sunt cele prevazute de actele normative în vigoare privind activitatea de buget – contabilitate. Acestea sunt:

- respectarea metodologiei legale de elaborare a proiectului bugetului local al comunei Dobârceni,
- întocmirea de studii de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea efectuării unor împrumuturi în vederea realizării unor acțiuni și lucrări publice, urmărind contractarea, garantarea și rambursarea acestora la termenele scadente.
- întocmirea raportului anual de incheiere al contului de executie bugetară.
- organizarea activităților de înregistrare contabilă a documentelor economico-financiare și de gestiune a patrimoniului, cu respectarea normelor metodologice a Ministerului Finanțelor Publice și a legii contabilității în vigoare.
- întocmirea notelor justificative privind solicitarea de subvenții de la bugetul de stat și de sume defalcate din TVA.
- efectuarea de încasari și plăți în numerar pentru persoane fizice și juridice pe bază de documente legal întocmite.
- întocmirea ordinelor de plată pentru virarea la buget a impozitului pe salariu, CAS, fond somaj, fond de sanatate, etc.
- atribuții în temeiul Legii Contabilitatii nr. 82/1991, republicata.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 a fost aprobat de către Consiliul Local, astfel :

	Plan	Realizat
Venituri	10682000	4445255
Cheltuieli	12316800	3986050

În cursul anului, bugetul a suferit **5 rectificari** aprobate prin hotărâri ale consiliului local.

Bugetul pe anul 2021 în sumă de **12.316.800 lei**, astfel :

Realizări Bugetul Local de Venituri și Cheltuieli al comunei Dobârceni pe anul 2021, în valoare totală de **10.682.000 lei**, din care:

- **3.986.050 lei** la Secțiunea de funcționare,
- **459.204 lei** la Secțiunea de dezvoltare,



• **Venituri:**

- (11.02.02) 15560 lei – CES;
- (11.02.02) 151.800 lei – cheltuieli prevăzute la art. 104 pentru învățământ;
- (11.02.02) 441.000 lei – plata asistență socială și indemnizație persoane cu handicap;
- (11.02.02) 13.850 lei – plata tichetelor de grădiniță;
- (11.02.02) 8.012 lei – plata burse;
- (11.02.06) 1.792.000 lei – SD din TVA pentru echilibrare a bugetelor locale;
- (11.02.05) 149.610 lei – SD TVA pentru drumuri;
- (04.02.05) 280.000 lei – SD din fondul C.J.
- (04.02.04) 215.455 lei – sume alocate C.D. din impozitul pe venit;
- (04.02.01) 232.117 lei – cote defalcate din impozitul pe venit.

Venituri proprii în suma totală de 940.140 lei ;

(42.02) Subvenții PNDL în sumă totală **57.373 lei;**

(42.02) Subvenții în suma totală de **203.695 lei,** din care:

(42.02.34) Subvenții pentru încălzirea populației L.107/2007 **79.854 lei ;**

(42.02.41) Subvenții pentru finanțarea sănătății **66.458 lei** cod.

Excedent - în sumă de **2.264.000 lei.**

Suma generală la partea de **Venituri** este în suma de **4.445.255 lei.**

b) Cheltuieli realizate

(cod 02) **Cheltuielile Bugetului Local 3.815.155 lei** repartizate pe capitole astfel:

(51.02) **La Capitolul Autorități publice** suma este de **1.360.588 lei**

Art.10. Din care cheltuieli de personal 1.019.995 lei

Art.20 Cheltuieli de bunuri și servicii-fonduri necesare 289.877 lei defalcat pe articole astfel:

- (20.01.01) furnituri de birou, 6.903 lei,
- (20.01.02) materiale de curățenie, 11.760 lei,
- (20.01.05) carburanți și lubrefianți, 19.508 lei,
- (20.01.08) telecomunicații și internet, 29.243 lei,
- (20.01.09) material cu caracter funcțional, 28.930 lei,
- (20.05.30) obiecte inventar, 17.405 lei,
- (20.13) cursuri de pregătire profesională 1.600 lei
- (20.01.30) bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare 174.528 lei

Art.70 Cheltuieli de investiții 50.716 lei reprezentând:



La capitolul 61.02 – Ordine publică, protecție și paza suma necesară de 176.623 lei.

Art.10 Cheltuieli de personal 21.939 lei

47.71 – Cheltuieli investiții 154.684 lei

La Capitolul 65.02 – Învățământ suma cheltuită este de **287317** lei astfel:

Art. 20 Cheltuieli de bunuri si servicii - 176.457 astfel:

- **(20.01.07)** transport 13066 lei,
- **(20.01.01)** furnituri de birou 11.303 lei,
- **(20.01.02)** materiale de curățenie 8.946 lei,
- **(20.01.03)** încălzit și iluminat 20.951 lei,
- **(20.01.05)** carburanți și lubrefianți 18.937 lei,
- **(20.01.08)** posta și telecomunicații 31.953 lei,
- **(20.06.01)** deplasări 1.500 lei
- **(20.01.09)** material și prestări serv cu caracter funcțional 21.634 lei
- **(20.01.30)** alte bunuri pentru servicii întreținere și funcționare 33.176 lei
- **(20.13)** pregătire profesională 1.500 lei,
- **(20.05.30)** obiecte inventar 6.491 lei,

Art. 57 Asistența sociala suma de 29.410 lei (din sume defalcate dina tva)defalcată astfel:

Tichete pentru grădiniță 13.850 lei, CES 15.560 lei,

- **(97.59)** burse 8.012 lei.

Art. 70. Cheltuieli de investiții suma de 73.438 lei

La Capitolul.66.02 -privind Sănătate (66.02.50.50)-suma necesară de 66.468 lei din care:

- Art.10 Cheltuieli de personal, suma de 66.468 lei

La Capitolul67.02Cultura suma totala este de **342.870 lei** din care:

- Art.10-Cheltuieli de personal **45.005** lei.
- Art.20 - Cheltuieli cu bunuri și servicii **10.783** lei din care:
 - **(20.01.09) 7000** lei,
 - Art.20.05.30. Obiecte de inventar suma **3.783** lei
 - Art.70. Cheltuieli de investiții suma **197.082** lei reprezentând:
 - Art. 59 Sustinerea cultelor **90.000** lei

6

La Capitolul68.02-Asistenta sociala suma totala este de **582.755 lei** din care:

- Art. 10 - Cheltuieli cu salarii asistenți sociali 382.072lei.
- Art. 57 - Asistență socială în suma totală de 200.683 lei, astfel:



- **(68.02.15.01)** ajutor social (încălzirea) cf.Lg.416/2001- suma de 85.248 lei;
 - **(68.02.05.02)** indemnizații pentru persoane cu handicap, suma 496.507 lei.
 - **(68.02.50)** situații de urgență suma de 1.000 lei .

La Capitolul 70.02 –Servicii, suma totala este de **346.920** lei din care:

- **Art. 20** – Cheltuieli de bunuri și servicii în suma de **87.906** lei

Cap. (70.02.06)

- **Art. 20.01.09** – **19.850** lei,
- **Art. 20.01.03** – Iluminat public **56.894** lei,
- **Art. 20.01.30** – Alte bunuri și servicii suma totală de **24** lei
- Art. 20.05.30 – Obiecte inventar **11.138** lei
- **Art.70** Cheltuieli de investiții - suma totala este de **259.014** lei, reprezentând:

La Capitolul 74.02 - Protecția mediului suma de **99.421 lei** este necesară pentru:

- **Art.20** Cheltuieli materiale suma de **99.421** lei.
- **Art.(20.01.30)** cheltuieli de salubritate **99.421** lei .

La Capitolul 84.02 Drumuri, suma totală este de: **552.193 lei** din care:

- **Art.10** Cheltuieli de personal **86.446** lei
- Art. 20** Cheltuieli materiale **78.020** lei din care :
 - **(20.01.05)** motorina suma de **19.995** lei,
 - **(20.05.30)** obiecte inventar **34126** lei,
 - **(20.01.30)** alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare suma de **23.896** lei material antiderapant.

Art.70 Cheltuieli de investiții – suma de **387.727** lei.

Cap. 51.02 : - Achiziție server acces retea **26.556** lei;

- Achiziții stații de lucru **9.180** lei;
- Corpuri iluminat ambiental **14.980** lei;

Cap. 61.02 : - Reabilitare sediu CAP **150.000** lei;

- Achiziție aparat de respirat **4.683,84** lei;

Cap. 65.02 : - Înființare Grădiniță cu două Săli de clasă loc. Dobârceni **73.438,44** lei;

Cap. 67.02 : - Împrejmuire parc **69.927,67** lei;

- Înființare teren de sport multifunctional **127.154,23** lei;

Cap. 70.02 : - Înființare sistem de canalizare cu stație de epurare în comuna Dobârceni **65.541,51** lei;



- Înființare rețea de distribuție gaze naturale în comuna Dobârceni, județul Botoșani **92.820** lei;
- Eficientizare sistem de iluminat în comuna Dobârceni **213,05** lei
- Extindere rețea camere de supraveghere in localitatea Dobârceni **78.359,12** lei.
- Extindere rețea de alimentare cu apa in localitatea Brateni **22.080** lei
- Cap.84.02** : - Reabilitare și modernizare drumuri de interes local, în Comuna Dobârceni, județul Botoșani **53.550** lei;
- Întreținere drumuri satesti Cișmănești (DS: 204, 137, 203, 177) **49.962,15** lei;
- Întreținere drumuri sătești Brăteni (DS: 271, 466, 593, 217, 107, 127, 321, 276) **49.962,15** lei;
- Amenajare sistem de evacuare a apei pluviale pe DC 24 **149.610,08** lei
- Achiziție autoutilitară **49.892,5** lei;
- Stații de autobus 5 bucati **34750** lei;
- Total cheltuieli inventar **1.122.660** lei.
- Se aprobă utilizarea sumei de **1.634.000** lei din contul de excedent bugetar din anul 2020 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare.

Compartiment Taxe și impozite :

Activitatea serviciului este structurată pe următoarele activități specifice :

- încasari impozite și taxe persoane fizice;
- încasari impozite și taxe persoane juridice;
- recuperare creante;
- relații cu publicul;

Principalele atribuții ale angajaților compartimentului sunt următoarele :

- colectarea informațiilor și fundamentarea bugetului la partea de venituri;
- constatarea și stabilirea categoriilor de impozite și taxe directe și indirecte datorate de persoane fizice, precum și impozitele și taxele datorate de agenții economici, persoane juridice, venituri la bugetul local;
- eliberarea certificatelor fiscale privind impozitele și taxele locale;
- analizarea listelor cu debitori persoane fizice și juridice, care înregistrează restante la plata impozitelor și taxelor locale și demararea procedurii de recuperare a creanțelor bugetare în conformitate cu prevederile legale;



- initierea unor actiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea si atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, inclusiv prin masuri de executare silita a unitatilor si persoanelor care nu-si achita in termen obligatiile fiscale ;

- colaborarea cu celelalte compartimente ale Primariei, cu societatile bancare si cu alte institutii, in vederea incasarii impozitelor si taxelor locale datorate de contribuabilii persoane juridice;

- încasarea taxelor speciale stabilite prin hotararile Consiliului Local;

- eliberarea autorizatiilor de functionare pentru activitatile comerciale care se desfasoara pe raza comunei ;

- arhivarea dosarelor fiscale si a altor documente referitoare la depunerea si incasarea debitelor.

Principalele surse de formare ale veniturilor fiscale au fost:

Venituri proprii cu debit în anul 2021		
Denumirea venitului	Debit initial -lei	Debit incasat -lei
Impozit clădiri persoane fizice	32997	23715,52
Impozit clădiri persoane juridice	23564	7532
Impozit teren persoane fizice	69016	45709,72
Impozit teren persoane juridice	1832	643
Teren extravilan	282665	163845,1
Impozit mijloace de transport persoane fizice	77681	58253,5
Impozit mijloace de transport persoane juridice	3002	958
Venituri din concesiuni	121391,89	3601,02
Venituri din Chirii	-	-
Venituri din Chirii Locuințe	-	-
Venituri din amenzi	57780	4855

Activitatea anului 2021 a fost urmatoarea:

- înregistrarea a 342 cereri de eliberare certificate fiscale;
- eliberarea a 342 certificate fiscale pentru cladiri si terenuri;
- înscrierea a 105 de mijloace de transport;
- înregistrarea si verificarea a 107 de cereri privind scutirile acordate la impozite si taxe;
- înregistrarea a 57 de declaratii privind scoaterea din evidență a mijloacelor de transport;
- înregistrarea a 50 de contracte de vânzare-cumpărare terenuri și clădiri;



Capitolul II- Starea economică a comunei DOBÂRCENI

POLITICA ECONOMICĂ

Primăria DOBARCENI urmărește crearea unui mediu favorabil dezvoltării sectorului privat, prin îmbunătățirea infrastructurii de sprijin a afacerilor.

În anul 2018, la nivelul comunei Dobârceni , dezvoltarea economică a fost susținută prin diverse politici promovate de administrația locală, care au vizat în primul rând dezvoltarea unei infrastructuri de sprijin a afacerilor.

Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați, în condițiile legii și care detin autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Analizând profilul economic al comunei Dobarceni se poate spune că acesta reflectă, la scară mică, profilul economic al județului Botosani . Analiza structurii economice a localității a evidențiat 3 aspecte majore:

- rolul important al agriculturii;
- dezvoltarea relativ redusă a industriei;
- slabă dezvoltare a serviciilor.

Economia rurală este una puțin diversificată, principalele domenii de activitate ale societăților comerciale fiind: comerț, agricultura, servicii,.

Din punct de vedere al profilului firmelor nu au apărut modificări față de anii anteriori și se prezintă astfel: 33% au activitate în domeniul comerțului, 1% în domeniul serviciilor și doar 51% în domeniul agricol

I.III. Servicii

Sectorul serviciilor este slab reprezentat ca și varietate a serviciilor oferite, în comună existând 4 de firme care derulează activități de servicii. Dintre acestea una activează în domeniul sănătății umane și una veterinară, ,

I.IV. Agricultura și zootehnia

Fiind o localitate din mediul rural, principala ocupație a locuitorilor comunei Dobarceni este însă agricultura și creșterea animalelor, dar prima activitate reușește să absoarbă cea mai mare parte a populației active a comunei. Schimbarea profilului funcțional de la activități agricole preponderente la activități agricole asociate presupune dezvoltarea activităților economice, în special a celor din industria alimentară, precum și a celor din sfera serviciilor. Aceasta presupune inițierea unor programe care să urmărească creșterea numărului de locuri în industria alimentară și din activități de servicii.



Situația fondului funciar -ha-

TERITORIUL ADMINISTRATIV	CATEGORII DE FOLOSINTA						TOTAL
	Agricol	Neagricol					
		Păduri	Ape	Drumuri	Curți Constructi i	Neproduc- tive	
EXTRAVILAN	3396	834	47	41	13	1	5388
INTRAVILAN	288	6	1	51	71	14	460
TOTAL	3684	840	48	92	84	14	5848

Condițiile geografice și climatice deosebit de favorabile ale zonei și suprafața de teren arabil mare au determinat locuitorii să practice o serie de activități predominant agricole cum ar fi: cultivarea plantelor și creșterea animalelor.

Activitatea Compartimentului Registrul Agricol :

La nivelul acestui compartiment s-a urmarit în continuare păstrarea evidențelor curente a registrelor agricole în care se regăsesc 1441 de gospodării, din care 1441 pozitii ale gospodariilor populatiei cu domiciliul in localitate, 317 pozitii ale persoanelor cu domiciliul in alte localitati și 31 pozitii ale persoanelor juridice.

Completarea registrelor agricole presupune înregistrarea suprafețelor de teren și evoluția acestora, precum și modul lor de utilizare, evolutia efectivelor de animale și păsări, utilaje, pomi fructiferi, evidență scrisa și computerizată.

S-a solicitat într-un număr foarte mare, eliberarea de adeverințe pentru bursă, rechizite școlare, deducere de impozit, spital, contracte cu SC Electrica SA, Serviciul de Evidență a Populație, telefonie mobilă, ajutor social, alocație complementară, etc.

S-au eliberat un număr de 24 certificate de producător care au dorit să comercializeze produse agricole.

S-au întocmit documentațiile necesare pentru subvențiile în agricultură, s-au eliberat peste 307 adeverințe pentru APIA.

Conform [Legii nr. 17/2014](#) privind unele măsuri de reglementare a vânzării - cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan , s-au întocmit un nr. de 60 dosare, suprafețe de teren ce au fost înstrăinate.



Pentru perioada următoare, respectiv anul 2022, ne propunem să realizăm împreună următoarele obiective :

- Vom continua asfaltarea străzilor din Satul Murguta si Cismanesti. Vom demara lucrările la sistemul de canalizare
- Vom continua lucrările de extindere a Sistemului de alimentare cu apă –
- Vom continua lucrările de decolmatare a tuturor șanțurilor în toată comuna;
- Se va scoate la licitație construcția unei Grădinițe cu Program normal lucrările la amenajarea bălții pentru pescuit și agrement;
- Vom rezolva toate problemele gospodărești care pot apărea în decursul anului 2022.

Capitolul VI- Starea socială a comunei

EDUCAȚIE SI CULTURĂ

Educație

Rolul educației și învățământului într-o societate civilizată este foarte importantă. Educația contribuie la formarea și dezvoltarea personalității individuale. Totodată nivelul de dezvoltare economică al unei țări depinde și de nivelul de educație a cetățenilor, de aceea este nevoie de o concepție clară despre rolul educației într-o societate. Educația este un obiectiv primordial pentru comunitate în orice societate, având la bază următoarele principii:

- acces egal și sporit la educație;
- calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- transformarea educației în resursă de bază a modernizării României;
- considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung;
- reconstrucția învățământului în satele aparținătoare;
- combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;
- compatibilizarea europeană și scoaterea învățământului românesc din izolarea din ultimii ani;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente.

Familia, mediul de viață, școala și nu în ultimul rând Administrația publică locală sunt factori determinanți ai dezvoltării complete și complexe a copiilor. Împreună trebuie să colaboreze pentru ca fiecare elev, indiferent de particularitățile sale, să poată deveni un membru independent al comunității în care dorește să se integreze.

Scoala vine în sprijinul fiecărui elev de a-l face sa se simtă competent, autonom in vederea creșterii șanselor de reușita sociala si profesionala.

Misiunea Școlii noastre este și aceea de a stabili raporturi de tip interactional, între școală și mediul social cu toate componentele lui. Școala își propune să devină factor principal de



culturalizare în localitate și oferă condiții optime de petrecere a timpului liber pentru elevi și membrii comunității locale.

Un proces eficient de educație se bazează pe mai multe componente: cadre didactice de înalt profesionalism cu care ne mândrim și baza materială.

Pentru desfășurarea în condiții optime a procesului de educație Primăria comunei Dobarceni a acționat pe trei direcții: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale pentru întreținere și investiții.

Resurse umane existente în anul școlar 2020-2021

25 de cadre didactice;

263 de elevi și preșcolari.

Rezultatele investițiilor eficiente din învățământ se reflectă în performanțele dascălilor și copiilor noștri care ne reprezintă cu succes la olimpiade și concursuri sportive naționale sau județene.

Cultura

Biblioteca Comunală

Înființată în anul 1959 prin preluarea cărților de la bibliotecile școlare, biblioteca a funcționat până în anul 2013 în locația Căminului Cultural actualmente funcționează în clădirea BIBLIONET .

Printre bibliotecarii care de-a lungul timpului au condus instituția se numără: Livinschi Elena, Petrescu Maria, Birsan Dan Viorel.

Local: biblionet Dobârceni .

Carti : - **11729** buc

Calculatoare legate la rețeaua internet : - **10** buc

Utilizatori activi:-**763**

Cuprinsă în Programul național **Biblionet – lumea în biblioteca mea.**

Capitolul IV- Starea socială în anul 2021

4.1. Populația - Demografie

Conform evidențelor Unității Administrativ Teritoriale a Comunei Dobârceni , la nivelul 1 ianuarie 2022, numărul populației este de **2402** locuitori împărțiți astfel:

- din punct de vedere al sexului:

- femei -1343

- bărbați -1059

Structura populației pe vârste la nivelul 01 ianuarie 2022:

Localitatea	Populație totală	Populație cu vârsta între 0 – 7 ani	Populație cu vârsta între 7 – 18 ani	Populație cu vârsta între 18 – 63 ani	Populație cu vârsta peste 63 ani
Comuna Dobârceni	2402	57	302	1570	473

Evoluția acestui segment de populație, la nivelul comunei Dobarceni a fost însă defavorabilă, astfel analizând datele din tabelul de mai sus se observă că ponderea populației în vârstă de muncă la momentul 1 ianuarie 2022 reprezintă 57,98%, cu 7,37% mai puțin ca în anul 2021 datorită contextului economic local defavorabil care a determinat plecarea unui procent din populația activă spre mediul urban sau în străinătate, locații care oferă mai multe locuri de muncă.

Activitatea Serviciului - STARE CIVILĂ

Misiune Asigurarea serviciilor de specialitate în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea la cerere, a actelor sau a faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliul sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri conform competenței material și teritoriale.

Acte înregistrate:

- Căsătorii – 10
- Decese – 44
- Nașteri - 11

Forța de muncă

Forța de muncă în economie și alte sectoare de activitate

tipuri de activități (administrație, învățământ, poliție,poștă, etc.) sunt ocupate un număr de **87** de locuri de muncă.

Cea mai mare parte din forța de muncă o reprezintă "navetiștii" care lucrează în mediul urban, în diferite sectoare de activitate, pentru aceasta deplasându-se zilnic la locul de muncă.

Nivelul de venituri ale populației reprezintă un factor demografic negativ și sporește nivelul de migrație a populației.

Șomaj

Numărul șomerilor aflați în plată în luna septembrie, conform datelor Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă BOTOȘANI era de **25** persoane.

Populația neocupată

Datorită contextului economic defavorabil o parte din populația activă după terminarea stagiului de șomaj rămân în continuare fără loc de muncă. Ratele de ocupare sunt deosebit de mici în rândul tinerilor (15-24 de ani) și femeilor (care au vârsta de pensionare cu trei ani mai mică decât a bărbaților, dar speranța de viață este cu peste șase ani mai mare).

Persoanele care se confruntă în cea mai mare măsură cu aceste riscuri sunt: tinerii, populația de etnie romă, femeile, populația cu nivel redus de educație și calificare.

Pensionari

Numărul persoanelor în vârstă, conform datelor din Strategia de dezvoltare a localității, beneficiari de pensii erau în număr de **539** de persoane împărțiți astfel :

- beneficiari de pensii de stat: 173 persoane;
- beneficiari de pensii pentru agricultori: 299 persoane;
- beneficiari de alte pensii: 67 persoane;

Ocrotirea sănătății

Infrastructură de **sănătate** în comuna **Dobârceni** este compusă din:

- un dispensar uman cu;
- o farmacie;
- un dispensar veterinar.

Luând în considerare că numărul de copii și adolescenți reprezintă 16% din populație, iar numărul persoanelor de vârstă a III-a 45 % din populație, putem spune că nevoile de servicii medicale sunt crescute, deoarece o treime din populația comunei Dobârceni intră în categoria persoanelor cu nevoi majore de servicii medicale. La aceasta adăugăm persoanele cu handicap care sunt în procent de 4% din populație și personale neocupate în procent de 7% .

PROTECȚIA SOCIALĂ ȘI PROMOVAREA ECHITĂȚII SOCIALE

Asistența socială

Obiectul de activitate al compartimentului asistenta sociala este de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului și familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a altor persoane aflate în nevoie.

Asistența socială exprimă orientarea politicilor publice către cetățenii vulnerabili a unei societăți. Investiția oricărei forme de guvernământ în sistemul de protecție socială și în serviciile sociale este importantă pentru a ne asigura că problemele sociale existente nu vor avea consecințe din ce în ce mai grave asupra unor paturi din ce în ce mai largi de populație.

Obiectivul control al politicii sociale nu mai este simpla ajutorare a celor săraci, ci o reinsertie a persoanelor excluse de la o viață sociala normala, caracterizată prin oportunitățile societății moderne.

Pentru a combate exclusiunea socială nu este suficient doar suportul financiar, ci trebuie dezvoltat un larg complex de forme de suport pentru a evita exclusiunea și pentru a recupera social persoanele împinse la marginea societății.

Îmbunătățirea calității vieții și protejarea oamenilor constituie prioritatea numărul unu a oricărei administrații. Datorită fenomenului de sărăcie, accesul persoanelor defavorizate la asistenta socială, capătă proporțiile unui sprijin indispensabil chiar și atunci când se dovedește a fi unul temporar.

Factorul uman este esențial și evoluția lui este urmărită îndeaproape de noi pentru a putea lua măsurile necesare asigurării echilibrului comunității noastre.

În domeniul asistenței sociale am avut ca obiectiv realizarea de servicii profesionalizate, specializate de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

În anul 2021 rezultatele muncii de anchetă socială și asistență socială s-au concretizat astfel :
Ajutorul social Legea 416/2001 modificată



- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de ajutor social și întocmirea anchetelor sociale, fișei de calcul, statului de plată privind ajutorul social – reactualizarea dosarelor se face trimestrial sau ori de câte ori apar modificări în componența familie și a veniturilor acesteia,
- 32 dosare/2021 = 64 anchete sociale la dosare

- întocmirea Dispozițiilor primarului pt. stabilirea, respingerea, modificarea sau sistarea ajutorului social, după caz, - 20 cazuri

- întocmirea lunară a listei persoanelor apte de muncă și numărul orelor de efectuat în folosul comunității;

- întocmirea lunar a anexelor 5,6,8,11, și 14 și trimiterea lor până în data de 5 a fiecărei luni la AJPS Botoșani

- alocația pentru susținerea familiei - Legea 277/2010 modificată

- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de alocație pentru susținerea familiei și întocmirea anchetelor sociale, – reactualizarea dosarelor se face din 6 în 6 luni sau ori de câte ori apar modificări în componența familie și a veniturilor acesteia, - 57 dosare/2021 = 114 anchete sociale la dosar

- întocmirea Dispozițiilor primarului pt. stabilirea, respingerea, modificarea sau sistarea alocației pentru susținerea familiei, - 42 cazuri

- întocmirea lunară a anexelor 3, 4 și 5 și trimiterea lor până în data de 5 a fiecărei luni la AJPS Botoșani.

Ajutorul pt. încălzirea locuinței

Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pt. acordarea ajutorului pt. încălzirea locuinței cu foc de lemne, pe perioada sezonului rece:

- în baza Legii 416/2001 – 57 dosare

- cf. OUG 70/2011 - 5 dosare

- cf. L226/2021 – 59 DS

În toate situațiile s-a completat Dispozițiile primarului privind sumele aprobate pt. lemne, preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pt. acordarea ajutorului pt. încălzirea locuinței cu combustibili fosili pe perioada sezonului rece, completarea Dispozițiilor primarului privind sumele aprobate.

Întocmirea statelor de plată și documentelor pentru trezorerie în vederea ridicării ajutorului de încălzire cât și a suplimentului pentru lemne.

FAMILIE ȘI PROTECȚIA COPILULUI

■ Întocmirea de anchete sociale solicitate de DGASPC, sau din oficiu, pentru instituirea măsurilor de protecție prevăzute de legea 272/ 2004 (plasament familial, rezidențial, în regim de urgență, la AMP. etc) – 22 cazuri

■ Plasament familial - 3 cazuri

■ Reevaluat trimestrial situațiile în care sunt instituite măsurile speciale de protecție prin ancheta socială, și a situațiilor în cazul copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate - 15 cazuri .

■ conduce evidența în Registrul special - Autoritate tutelară privind cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești și a persoanelor ocrotite copii și adulți; - 14 cazuri



■ Verificarea în teren în vederea redactării anchetelor pentru: divorț, minori infractori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile), amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale, mame minore, anchete sociale pt. comisiile de expertiza medicala-copii și adulți –în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap, anchete sociale în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu, burse facultate, etc;

În baza Legii 448/2006-privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap au fost întocmite pentru obținerea avizului în vederea obținerii indemnizației pentru persoana încadrată în gradul de handicap Grav cu însoțitor - **7 cazuri**

■ Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pt. creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani - OUG.148/2005- și transmiterea acestora la Agenția Județeană pt. Prestații Sociale - **6 cazuri**

Activitatea Serviciului Voluntar pentru situații de urgență

Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență își desfășoară activitatea în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor precum și în domeniul protecției civile și are ca obiective pregătirea populației pentru situații de urgență, protecția populației, a bunurilor materiale și valorilor culturale, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență.

Activități preventive:

Compartimentul de prevenire din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Dobârceni, a întocmit Graficul de informare publică, prin care au fost desfășurate activități de informare a populației, prin: distribuirea de pliante informative cu privire la modul de comportare în cazul unor situații de urgență (cutremur, inundații, incendii, accidente grave pe căi de căi de comunicație), afișarea la avizier a hărții cu zonele inundabile la nivelul comunei, a codificărilor pe culori a fenomenelor meteo periculoase și a semnalelor de alarmare în cazul unor situații de urgență precum și emiterea prin sistemul de avertizare și alarmare a unor mesaje predefinite cu reguli și măsuri de comportare în astfel de situații.

Au fost desfășurate controale de îndrumare la gospodăriile cetățenilor și instituțiile din subordine în baza Graficului de control întocmit pentru această activitate.

Activități de organizare și funcționare:

Au fost actualizate documentele operative: Planul de intervenție la inundații, Planul de analiză și acoperire a riscurilor, a fost întocmit și aprobat planul de asigurare a resurselor financiare, materiale și de personal pentru anul 2021.

Protecția mediului

Crearea unui mediu de calitate, atractiv, sigur și sustenabil pentru generațiile prezente și viitoare este esențială iar luarea de decizii responsabile din punct de vedere al mediului este extrem de importantă.

OBIECTIVE:

- protejarea patrimoniului verde existent și punerea lui în valoare
- extinderea spațiului verde
- sensibilizarea și educarea publicului pe teme de mediu
- managementul integrat al deșeurilor
- soluții eficiente pentru "salvarea energiei" și utilizarea energiilor alternative



Pentru transformarea parcurilor in locuri de recreere si de joaca au fost montate aparate de joaca la școli și grădinițe astfel:

- amenajare spatiilor de joaca pentru copii

Managementul integrat al deșeurilor

Colectarea deșeurilor reciclabile ajunge în Europa până la 5% din totalul deșeurilor menajere colectate.

În comuna Dobârceni sunt amplasate containere cu specificații tehnice personalizate (care să permita accesul numai al deseului specific: PET, hârtie, sticla, baterii etc.), în anii următori va exista obligativitatea colectării selective a deseurilor reciclabile însoțita de o supraveghere stricta. Operatorul de salubritate va fi de asemenea supravegheat în privinta transportarii si valorificarii deseurilor reciclabile.

Capitolul V- Activitatea administrativă în anul 2021

Sinteza activității Consiliului Local pe anul 2021

A fost convocat Consiliul Local al comunei Dobârceni în 20 ședințe: 12 ședințe ordinare si 8 ședințe extraordinare, conform art. 40 din Legea nr. 215/ 2001.

Au fost respectate termenele de convocare a consiliului în ședințe ordinare și extraordinare. Ședințele Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate au fost publice, ordinea de zi a fiecărei ședințe a fost adusă la cunoștința opiniei publice prin afișare la sediul Consiliului Local și prin publicare pe site-ul Primăriei comunei Dobarceni .

Au fost inițiate de către primar 74 proiecte de hotărâri și au fost adoptate 74 hotărâri de către Consiliul Local.

Consiliul local și cele 3 comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor Legii nr. 215/ 2001 republicată,si Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Consiliului local.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local, comisiilor de specialitate le-au fost puse la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate.

În calitate de șef al Administrației Publice Locale, am impus ca întreaga activitate să se desfășoare cu respectarea prevederilor legale. În fapt toate cele 183 Dispoziții pe care le-am emis în anul 2021, au primit viza de legalitate din partea Instituției Prefectului.

Aparatul de specialitate al primarului

Potrivit organigramei instituției, aparatul de specialitate al Primarului comunei Dobârceni , este format dintr-un număr de 22 posturi conform organigramei :

Pentru a acoperi toate sectoarele de activitate dar și pentru a respecta normele și prevederile legale care au adus, în mod frecvent, noi sarcini și atribuții administrației publice locale, structurile funcționale existente sunt majoritatea la nivel de compartiment.

Prin încurajarea si dezvoltarea unei implicari comunitare puternice, ne dorim sa avem o administratie eficientă si eficace, deschisă spre nevoile comunitatii și care lucreaza în beneficiul tuturor,în spriritul transparenței si al respectului fata de cetatean.



Materialul prezentat, este o sinteză a activității derulate de instituțiile publice locale, a căutat să vă informeze asupra principalelor probleme socio-economice cu care ne-am confruntat de-a lungul perioadei analizate și pe care cred că le-am soluționat pe cât posibil, ținând seama de contextul economic. Nu am putut atinge datorită volumului mare de informații toate domeniile, dar putem oricând răspunde cetățenilor despre orice domeniu finanțat din bani publici.

PRIMARUL COMUNEI

Bunduc Dorel

